

## 寄付品管理ページの編集について

じぶんページからの確認手順についてお知らせします🐱

- ① マイページにログインしていただくと、画面上に複数のボタンが出ていると思います(団体さんによって出ているボタンの数は違います)。その中から、「**寄付品配布先情報(編集可)**」と書かれているものをクリックしてください。



- ② ページを開いた後、編集ボタンをクリックしてください。

号	納品先住所	納品先住所 (建物名)	電話番号	連絡用メールアドレス	
				info@hiromare-takushoku.jp	

- ③ 団体の寄付品納付先の情報が表示されますので、
  - 食品や日用品のおすそわけ(希望/不要)
  - **配送世帯数**
  - 寄付品配送先の住所、電話番号の確認・修正をお願いします。

納品先住所ですが、今回 KoFA の取組みでは多くの物資を配送する予定となっております。そのため、**通常の納品先とは異なる場所に配送を希望する場合は、「今回受け取りたい場所」の住所を記載してください。**  
KoFA の取組み終了後に、再度住所を変更することもできますのでご安心ください。

また、画面上「編集不可」となっているものは変更できません。こちらの項目の内容を変更したい場合は、別途ご連絡ください。

<b>編集不可</b>	<b>こども宅食 事業名</b>
こども宅食test	
<b>配送世帯数</b>	
<b>編集不可</b>	<b>フローレンス 寄付覚書</b>
確認中	

今回は、団体さんの登録情報及び世帯数の確認を目的としています。  
今後、正式に申し込みなどはご案内致しますので、今しばらくお待ち下さい！